

**重要**

# 令和6年度第1学期授業の履修登録について

令和6年3月14日

学生各位

北海道大学公共政策学教育部

4月5日(金)から始まる第1学期公共政策学教育部専門科目の授業について、以下のとおりお知らせします。各科目の授業実施方法については、Web シラバスをご覧ください。

## 記

第1次履修登録期間:4月3日(水)7:00~4月12日(金)23:30

第2次履修登録期間:4月16日(火)7:00~4月18日(木)23:30

第1次履修登録期間:4月3日(水)7:00~4月12日(金)23:30

Web シラバスを参照して、履修計画を立ててください。

他学院科目(大学院共通授業科目を含む)についても、この期間に履修登録をしてください。

履修登録期間中であれば自由に科目の追加・削除ができます。

なお、履修登録の上限単位数は、2学期と合わせて32単位です(学生便覧4頁参照)。

他学院科目は必ず一時的に履修登録エラーになり、教務担当でエラー解除処理を行います。電話やメールで問い合わせすることがありますのでご注意ください。

第2次履修登録期間:4月16日(火)7:00~4月18日(木)23:30

この期間にも科目の追加・削除ができます。

# 公共政策大学院履修登録要領 (Web)

(令和6年度第1学期)

Web履修登録マニュアルを参照の上、間違いのないように登録するようにしてください。

**※履修登録時に、連絡の取れる電話番号(携帯等)、メールアドレスを必ず入力してください。**

## ① 履修計画

入学時に配付された学生便覧を参照の上、**修了要件、キャップ制による履修科目の制限(1学期・2学期(土曜日授業を含む)あわせて32単位(1年修了課程の者を除く))**に留意し、慎重に履修計画を立ててください。

また、履修登録前に必ず指導教員と履修について相談してください。

## ② 方法

### ELMSポータルにログイン→<Web履修登録>へ

受講を希望する科目がある曜日講時欄の「追加」をクリック、公共政策大学院の授業であれば「自専攻」をクリックし、希望科目を選択してください。

※リサーチペーパー・エクスターンシップについては、別途手続を経て履修登録となりますので、**Webからは履修登録できません**。手続については掲示板への掲示及び公共HPへの掲載によって周知するので、履修希望者は**期限までに必ず手続きを行ってください**。

## ③ 集中講義

集中講義等欄の右上にある「集中講義等検索」をクリック、公共政策大学院の授業であれば「自専攻」をクリックし、希望科目を選択してください。

## ④ 他研究科・他学院等履修

他研究科・他学院等の科目を履修する場合は、シラバスに記載されている「他学部履修等の可否」欄を必ず確認してください。

「可」：授業担当教員から履修許可を得ることは不要。履修登録システムでは履修登録エラーの扱いとなるが、申請理由から「他学部・他学科履修(他学部履修可の科目)」を選択し、入力する。

「条件付き可」：シラバスに記載されている「履修条件」を満たしていることを各自で確認した上で、必ず授業担当教員に「履修条件」を満たしていることを説明し履修許可を得ること。履修登録システムでは履修登録エラーの扱いとなるが、申請理由から「他学部・他学科履修(授業担当教員許可済み)」を選択し、入力する。

「不可」：履修することができない。

※ その他不明な点は、自分で判断せずに法学部教務担当まで問い合わせること。