

「年報 公共政策学」投稿規程

1. 趣旨・目的

本誌は、公共政策に関する研究成果の発表、ならびに実践と研究の交流を通じた公共政策学の発展を目的としています。

2. 投稿の資格

- (1) 研究者、実務者を問いません。
- (2) 未発表・未投稿のものに限ります。他の雑誌に掲載されたものや現在投稿中のものは投稿できません。
- (3) 投稿された論文は、インターネット上で公開されること及び後日出版されうること、何らの対価を請求できないことに承諾する必要があります。編集委員会は、投稿された論文について、投稿者がこれらの事項を承諾したものとして取り扱います。

3. 原稿の採否

- (1) 投稿された論文・研究ノートは、編集委員会が委嘱した複数のレフェリーによって査読が行われます。査読結果を踏まえて編集委員会が最終的に掲載の採否を決定します。また、編集委員会は、査読無しに掲載の採否を決定する場合があります。査読を受けた論文等は、掲載時にその旨明記されます。
- (2) 掲載の採否の判断の結果については、電子メールによって投稿者にお知らせします。
- (3) 採用するものについては、レフェリーのコメントに基づき、投稿者に一部修正を求めることがあります。また、論文ではなく、研究ノートでの掲載となる場合があります。
- (4) リサーチペーパーは、本大学院に在学中に執筆したものにつき、指導教員の承認を得た上で、編集委員会が最終的に掲載の採否を決定します。
- (5) 採否にかかわらず、投稿原稿の返却はいたしません。

4. 原稿の送付

- (1) 原稿は、氏名・住所・電話番号・電子メールアドレスを明記のうえ、郵送または電子メールにて送付してください。
- (2) 郵送の場合は、印刷したものの2部と、文章および図表のファイルを保存したCD-ROMを送付してください。
- (3) ファイル形式は、MS Word形式、テキスト形式のいずれかとします。可能であればPDF化したものも添付してください。
- (4) 送付先：北海道大学公共政策大学院「年報 公共政策学」編集委員会
 - ① 郵 送：〒060-0809 北海道札幌市北区北9条西7丁目
 - ② 電子メール：nenpo@hops.hokudai.ac.jp

5. 様式

- (1) 論文は和文または英文に限定します。
- (2) 原稿はA4判を用い、別に定める「執筆要領」に従って執筆してください。

6. 原稿の校正

校正は原則として第二校までとします。校正に当たっては、内容面での加筆・修正は認めません。

7. 論文などの別刷

別刷の希望がある場合は、経費を投稿者の自己負担として当編集委員会にて印刷を行い、投稿者に送付します。